

Über uns

HANSEATEN Zeitarbeit Nord GmbH ist eines der führenden Personaldienstleistungsunternehmen im Raum Hamburg. Wenn Sie sich beruflich neu orientieren möchten, oder sehen möchten, welche Chancen noch auf Sie warten, dann stehen wir Ihnen mit unserer 30-jährigen Erfahrung in der Personalvermittlung und der Arbeitnehmerüberlassung mit hervorragenden Kontakten zu vielen bedeutenden Unternehmen in unserer Wirtschaftsregion als persönlicher Karriereplaner zur Seite.

Immobilienkaufmann / Hausverwalter (m/w/d) Immobilienwirtschaft

(478)

📍 Standort: Hamburg 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 40 Stunden pro Woche
📄 Gehaltsspektrum: 3000 - 3600 Euro pro Monat

Sie möchten Immobilien nicht nur verwalten, sondern aktiv betreuen und weiterentwickeln? Dann bietet Ihnen diese Position die ideale Möglichkeit, Ihr Fachwissen langfristig einzusetzen. Unser Kunde ist ein etabliertes Unternehmen aus der **Immobilienwirtschaft**, das sich auf die professionelle Verwaltung von Wohn- und Gewerbeimmobilien spezialisiert hat. Ein strukturierter Arbeitsalltag, kurze Entscheidungswege sowie ein kollegiales Umfeld sorgen dafür, dass Sie eigenverantwortlich arbeiten und gleichzeitig Teil eines eingespielten Teams sind.

Die Position ist in **Vollzeit** zu besetzen und befindet sich in Hamburg St. Pauli.

Eine Übernahme in eine feste Beschäftigung ist vorgesehen.

Ihre Aufgaben

- Eigenständige Verwaltung von Wohn- und Gewerbeimmobilien inklusive organisatorischer, kaufmännischer und administrativer Betreuung
- Professionelle Mieterbetreuung als zentrale Ansprechperson – von der laufenden Kommunikation bis zur lösungsorientierten Bearbeitung von Anliegen
- Pflege und Verwaltung der Mieterstammdaten sowie Erstellung und Ausfertigung von Mietverträgen
- Anwendung und Nutzung des Hausverwaltungsprogramms **Domus 4000** sowie Einarbeitung in das HASPA FioPort-System zur Anlage und Verwaltung von Mietkautionenkonto
- Überwachung von Mietzahlungen und Kautioneingängen sowie Durchführung eines strukturierten Mahnwesens
- Prüfung, Kontierung und Vorbereitung eingehender Rechnungen sowie selbstständige Buchung sämtlicher Zahlungsbewegungen
- Beauftragung und Koordination externer Handwerksunternehmen sowie Überwachung der objektspezifischen Kostenentwicklung
- Enge Zusammenarbeit mit Maklern, einschließlich Bearbeitung von Abnahme- und Übergabeprotokollen
- Kontrolle rechtlicher Vorgänge und Korrespondenz mit externer Rechtsberatung
- Vorbereitung, Kalkulation und Erstellung von Betriebs- und Heizkostenabrechnungen für verschiedene Objekte
- Vorbereitung von Mieterhöhungsverlangen auf Basis des Hamburger Mietenspiegels sowie indexbasierter Anpassungen

Unsere Anforderungen

- Abgeschlossene Ausbildung als Immobilienkaufmann (m/w/d), Hausverwalter (m/w/d) oder vergleichbare kaufmännische Qualifikation mit Bezug zur Immobilienverwaltung
- Erfahrung in der Verwaltung von Wohn- und Gewerbeimmobilien sowie sicherer Umgang mit mietrechtlichen Fragestellungen
- Kenntnisse im Umgang mit Hausverwaltungssoftware (idealerweise Domus 4000) oder vergleichbaren Systemen
- Strukturierte, eigenständige und verantwortungsbewusste Arbeitsweise mit hoher Organisationsfähigkeit
- Kommunikationsstärke im Umgang mit Mietern, Dienstleistern und externen Partnern
- Zahlenaffinität sowie sorgfältige Arbeitsweise bei Buchungen, Abrechnungen und kaufmännischen Prozessen

Wir bieten Ihnen

- Faire Bezahlung
- Hohe Übernahmequote
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- HVV ProfiTicket
- Familiäres Arbeitsumfeld
- Qualifizierte individuelle Beratung durch das kompetente HANSEATEN-Team
- Verbindliche Betreuung auf Augenhöhe

Herr Eike Tiemann
Telefon: 040 374777-73

Habe ich Ihr Interesse geweckt?

Dann freue ich mich auf Ihre Bewerbung (*Lebenslauf, Arbeitszeugnisse*) über unser Bewerbungsformular. Alternativ per E-Mail an bewerbung@hanseaten-zeitarbeit.de.

Sie können mich gerne vorab telefonisch erreichen. Ich stehe Ihnen jederzeit bei Fragen zur Verfügung.

Art(en) des Personalbedarfs: Personalvermittlung, Zeitarbeit mit Übernahme

[Impressum](#)