

Recruitment Consultant (m/w/d) für Office Personal

(336)

📍 Standort: Hamburg 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 40 Stunden pro Woche

Du suchst einen Neustart mit Perspektive?

Wir möchten Zeichen setzen! Unsere Idee: Personalvermittlungen persönlicher zu gestalten, so dass Matches für Unternehmen und Mitarbeiter individuell passend sind. Dafür brauchen wir dich!

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für den weiteren Ausbau unseres Teams bei HANSEATEN Zeitarbeit einen engagierten und erfahrenen Recruitment Consultant (m/w/d) für die Arbeitnehmerüberlassung und Personalvermittlung mit Spezialisierung auf den Fachbereich "Office Personal".

Hast du Spaß am Umgang mit Menschen und Lust auf einen Job, der abwechslungsreich und herausfordernd ist? Möchtest du mit uns daran arbeiten, Unternehmen und Bewerber optimal zusammenzubringen? Dann lass uns gemeinsam loslegen! Dich erwartet ein dynamisches Team in einem agilen Umfeld mit Aufgaben, die dich wachsen lassen.

Diese Aufgaben erwarten dich

- Als spezialisierter Experte/in im Fachbereich Office bist du verantwortlich für die erfolgreiche Überlassung und Vermittlung qualifizierter kaufmännischer Fachkräfte
- Du formulierst kreative Stellenanzeigen, begeisterst Bewerber/innen im Recruiting von unserer Dienstleistung und begleitest sie vom ersten Interview bis hin zum erfolgreichen Projektabschluss
- Mit deiner lösungsorientierten Kundenberatung erarbeitest du gemeinsam mit dem Kunden passgenaue Lösungen im Bereich Personaldienstleistung
- Durch proaktive Ansprache gewinnst du Unternehmen als Neukunden und formst so deinen eigenen Kundenstamm
- Du bist mitverantwortlich, wenn es um unsere externen Mitarbeiter/innen geht, und zwar bei der Führung, Einsatzsteuerung und Motivation des externen Teams

Fachliche Anforderungen

- Du hast eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (idealerweise zum Personaldienstleistungskaufmann / -frau)
- Du bringst mehrjährige Berufserfahrung Recruiting von kaufmännischem Personal mit
- Du bringst Leidenschaft für das Recruiting und die Motivation mit, Erfolge zu erzielen
- Du zeichnest dich durch Proaktivität, und die außergewöhnliche Fähigkeit aus, Menschen zu überzeugen und zu begeistern
- Du hast Freude an einem verantwortungsvollen Aufgabenbereich
- Du hast eine positive Grundeinstellung und Spaß an lösungsorientierter Arbeitsweise

Welche Benefits wir anbieten

- Ein lockeres Team mit familiärer Atmosphäre
- Dynamisches Teamwork in einem wachsenden inhabergeführten mittelständischen Unternehmen
- Spannende Entwicklungsmöglichkeiten sowie Mitgestaltungsspielraum
- Attraktives Vergütungsmodell
- Betriebliche Altersvorsorge
- Verbindlichkeit auf allen Ebenen
- Firmenfahrzeug und Diensthandy, auch zur privaten Nutzung
- Weitere Mobilitätsmodelle (Jobrad, HVV-Ticket)
- Kostenlose Heiß- und Kaltgetränke gehören selbstverständlich dazu

Bewerbungsprozess

Wenn du Lust hast bei uns mitzuwirken, freuen wir uns auf deine Kontaktaufnahme. Sende mir gerne deine Bewerbung per E-Mail an elmers@hanseaten-zeitarbeit.de. Wenn du vorab Fragen hast, melde dich gerne unter 040 374777-70. Wir sind gespannt darauf dich kennenzulernen.

[Impressum](#)